



## AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DA PARTE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**Vista:** la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università";

**Vista:** la legge 30.12.2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

**Visto:** lo Statuto di Ateneo, emanato con DR n. 2711 del 27 febbraio 2012, (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2012) e successive modifiche e integrazioni e in particolare l'art. 24 "Il Direttore del Dipartimento" comma 2 lettera B;

**Visto:** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75;

**Visto:** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Pisa emanato con D.R. prot n 14098 del 28/2/2018;

**Visto:** che con avviso prot. n. 342 del 06/02/2024 stato reso pubblico l'interpello interno volto a reperire professionalità per ricoprire l'incarico di:

**Attività di tutor e relatore ai saloni orientamento fondi PNRR dislocati su vari sedi in Italia.**

**Verificato:** che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire le seguenti prestazioni oggetto del contratto;

**Visto:** che il primo bando pubblicato è andato deserto;

**E' stato ritenuto:** necessario attivare una nuova procedura comparativa dei candidati, anche alla luce di quanto disposto dall'art.7 comma 6 del Decreto Legislativo 165/01, mediante valutazione dei curricula ed eventuale colloquio, per individuare quello più idoneo all'attribuzione dell'incarico di collaborazione;

**Considerato:** che per l'attività sopra indicata dovranno essere attivati cinque contratti di collaborazione di lavoro autonomo occasionale per la durata presunta di cinque mesi per n. 25 ore a euro lordo amministrazione 32/h;



**Considerato:** che sono necessari i seguenti requisiti:

Diploma di scuola superiore quinquennale e iscrizione ad un corso di Laurea in Informatica, e sarà considerato titolo preferenziale esperienze in attività di tutorato, accoglienza e alla pari;

**Considerato:** che il compenso totale previsto per i 5 incarichi è stato stabilito in euro 4.000,00 inteso lordo amministrazione e graverà sul progetto "489999\_DM\_934\_AS\_2023\_2024" la cui responsabile è la Prof. Gianna Maria Del Corso

**Ravvisata pertanto:** la necessità di dar corso alla procedura finalizzata all'attivazione di n. 5 incarichi di lavoro autonomo occasionale a soggetti esterni non dipendenti;

## RENDE NOTO

### Articolo 1 – Indizione procedura comparativa

È indetta una procedura comparativa per l'attribuzione di n. 5 incarichi di lavoro autonomo occasionale a soggetti esterni non dipendenti.

I candidati che risulteranno idonei dovranno concordare con il docente di riferimento, il periodo e le modalità di svolgimento delle attività previste dal contratto stesso.

Al termine della prestazione sarà cura dei contraenti redigere una relazione sull'attività svolta, controfirmata dal docente responsabile. La relazione sarà necessaria ai fini del pagamento del contratto stesso.

### Articolo 2 – Domanda di partecipazione e relativi allegati

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (all.1), alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae (non superiore a 1Mb) che dovrà contenere, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elenco delle attività ed esperienze professionali svolte;
- Copia fotostatica di un documento di identità e del codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva (all.2) dalla quale dovrà risultare il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo.

Le dichiarazioni sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della procedura comparativa, affinché la Commissione giudicatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

### Articolo 3 – Modalità e termini di presentazione

Le domande dovranno pervenire alla **Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Informatica**, **entro il 05/03/2024 ore 12.00** tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [informatica@pec.unipi.it](mailto:informatica@pec.unipi.it) oppure tramite e-mail istituzionale all'indirizzo: [direzione-informatica@di.unipi.it](mailto:direzione-informatica@di.unipi.it) con oggetto **"Selezione per incarico DM934"**.



L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4 - Conferimento incarico**

Sulla base del verbale redatto dalla commissione il Responsabile della Struttura, dopo aver accertato che non sussistono cause di incompatibilità, con apposito provvedimento disporrà il conferimento degli incarichi ai soggetti ritenuti comparativamente più idonei. Il rapporto sarà regolato da apposito contratto che l'incaricato sarà invitato a stipulare. Nello stesso verrà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. Nel caso in cui risulti vincitore un dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione della nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

#### **Articolo 5 – Diritti e doveri**

Le prestazioni richieste dal presente avviso verranno svolte dal collaboratore in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari, né della sede di svolgimento dell'incarico.

Il prestatore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del contratto e risponderà di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività. Il regolare svolgimento della prestazione sarà verificato dal docente di riferimento di ogni singolo insegnamento.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

#### **Articolo 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Massimiliano Galli.

#### **Articolo 7 – Nomina Commissione**

La commissione sarà nominata dal Direttore del Dipartimento di Informatica. La commissione nella comparazione dei curricula si atterrà ai seguenti criteri: valutazione dei titoli, esperienze, ed eventuale colloquio, con particolare riferimento all'esperienza formativa e professionale attinente al profilo richiesto e alle competenze nell'ambito del progetto e titolo studio.

#### **Art.8 - Trattamento dei dati personali:**

Trattamento dei dati personali: I dati personali riguardanti il titolare del contratto raccolti dall'Università di Pisa sono utilizzati nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le sole finalità connesse e strumentali alla gestione del rapporto con l'Università stessa secondo quanto previsto dalle disposizioni del nuovo Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 30.06.2003 n.196. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile della struttura.



## **Art. 9 - Pubblicità del bando e Informazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo sezione bandi collaborazioni lavoro autonomo

Il Direttore del Dipartimento di Informatica

Prof. Vincenzo Ambriola

\*documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 S.M.I. e successive modifiche (D. Lgs. 26.08.2016, n.179) e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## ALLEGATO 1

All'Università di Pisa  
Dipartimento \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt..... Codice Fiscale  
.....Recapito  
Telefonico ....., e-mail .....

### CHIEDE

di partecipare alla procedura \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ finalizzata al conferimento di un incarico che avrà ad oggetto l'attività di

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445:

- di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;  
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

CAP \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ \*

- di essere / o di non essere in possesso della P. IVA.

\*In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara di esser consapevole che la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico.

Dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto allega:

- Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (allegato 2).

Data.....

(firma).....



ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art.46 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_  
NOME \_\_\_\_\_  
LUOGO E DATA DI  
NASCITA \_\_\_\_\_  
CODICE  
FISCALE \_\_\_\_\_  
PASSAPORTO (Solo per gli stranieri) \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

di essere in possesso di:

- diploma di \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto al corso di laurea in \_\_\_\_\_ (o di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_)
- di essere in possesso dell'esperienza richiesta per l'accesso alla procedura come di seguito specificato

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso di ulteriori titoli e attestati di seguito indicati:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data..... (firma) .....