

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

LARGO BRUNO PONTECORVO 3
56127 PISA (PI)
TEL: +39 050 22 12 700
E-MAIL: dipartimento@di.unipi.it



BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI RICERCA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

VISTO: lo Statuto di Ateneo emanato con D.R 27 febbraio 2012, n. 2711 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO: il regolamento per le borse di ricerca, emanato con D.R. del 29 novembre 2011 n. 14954 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA: la richiesta del Dr. Antonio Carta di indire una selezione per una borsa di ricerca di Euro 11.520,00 di durata 8 mesi, dal titolo: "Apprendimento continuo su serie temporali non-stazionarie", di cui il Dr. Carta è responsabile del progetto di ricerca.

VISTO: il Provvedimento di urgenza n. 234/2024 prot. 3334/2024 del 7 novembre 2024, del Direttore del Dipartimento di Informatica con cui è stata indetta la selezione per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca, di **durata pari a 8 mesi**, per un importo di **Euro 11.520,00** a valere sul progetto "489999_Teaching_2019_Bacciu" (CUP: I54I19002090006), di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Davide Bacciu, per una ricerca sulla tematica "Apprendimento continuo su serie temporali non-stazionarie";

DISPONE

Articolo 1

È indetto un concorso, per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione della seguente borsa di ricerca della durata di **8 mesi**, rinnovabile, dell'importo di **Euro 11.520,00** erogati in rate mensili per la partecipazione al progetto di ricerca dal titolo "Apprendimento continuo su serie temporali non-stazionarie" a valere sul progetto "489999_Teaching_2019_Bacciu" (CUP: I54I19002090006).

Articolo 2

I requisiti per la partecipazione alla selezione: gli studenti iscritti al Corso di Dottorato in "Artificial Intelligence for Society".

Costituirà titolo preferenziale la conoscenza e l'esperienza pregressa in attività di ricerca in AI a livello dottorale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Non è richiesta la cittadinanza italiana.

Articolo 3

La domanda di ammissione al concorso **in formato pdf**, redatta secondo il fac-simile allegato, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Informatica, **entro le ore 13:00 del quindicesimo giorno di pubblicazione**, pena l'esclusione della procedura, con una delle seguenti modalità:

- Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo informatica@pec.unipi.it con oggetto: "Selezione per n. 1 Borsa di ricerca: "Apprendimento continuo su serie temporali non-stazionarie";

OPPURE

- Tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo mail: direzione-informatica@di.unipi.it con oggetto "Selezione per n. 1 Borsa di ricerca: *"Apprendimento continuo su serie temporali non-stazionarie"*".

Articolo 4

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 5

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione dalla procedura selettiva:

1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita e il domicilio;
2. la cittadinanza posseduta;
3. il codice fiscale;
4. il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Università che lo ha rilasciato ovvero il titolo di studio equipollente alla laurea conseguito all'estero;
5. il domicilio o recapito, completo di codice di avviamento postale, numero telefonico e **l'indirizzo di posta elettronica alla quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;**
6. di essere a conoscenza che la borsa di ricerca di cui al presente bando non può essere cumulata con altre borse universitarie a qualunque titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere per integrare con soggiorni all'estero l'attività del borsista, con borse di studio per la frequenza di corsi di dottorato e con contratti di formazione specialistica;
7. di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca può provocare la riduzione o la revoca del contributo DSU. Si consiglia pertanto di informarsi presso l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
8. di essere a conoscenza che le borse di ricerca di cui al presente bando:
 - sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni;
 - sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo;
 - che l'assegnatario della borsa non può svolgere attività didattica universitaria;
 - che le borse non danno luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti redatti **in formato digitale (pdf o zip ove necessario)**:

- a) curriculum formativo e scientifico debitamente documentato, datato e firmato dal candidato;
- b) documenti e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione in originale, in copia autentica o in fotocopia, utilizzando l'allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, o con autocertificazione allegando l'allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) eventuali pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione in unica copia presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato potrà dichiarare la conformità all'originale utilizzando la dichiarazione sostitutiva di atto notorio o apposta in calce alla copia. La dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni presentate e deve essere corredata dalla fotocopia di un proprio documento di identità;
- d) elenco dei titoli e delle eventuali pubblicazioni datato e firmato;
- e) copia fotostatica di un documento di identità e della tessera sanitaria;
- f) autocertificazione dei titoli dichiarati;
- g) copia del permesso di soggiorno se cittadino extracomunitario.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere prodotta unitamente alla domanda.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, devono fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere l'eventuale colloquio.

Qualora il soggetto che risulti vincitore sia titolare di un rapporto di impiego pubblico o privato, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la documentazione dalla quale si evinca il collocamento in aspettativa senza assegni.

Articolo 6

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento di urgenza di cui alle premesse, sarà composta dal Direttore del Dipartimento di Informatica che la presiede, dal Responsabile del progetto di ricerca e da altro componente esperto nelle tematiche della borsa.

La Commissione alla prima riunione stabilisce i criteri di valutazione dei *curricula*, dei titoli e delle pubblicazioni.

Quindi provvede alla valutazione dei *curricula* e di quanto presentato dai candidati, con particolare riguardo all'adeguatezza del *curriculum* presentato dal candidato alle attività di approfondimento da svolgere.

La Commissione definisce, mediante giudizio collegiale, la graduatoria degli idonei, ovvero se lo ritiene opportuno, preseleziona e convoca ad un colloquio un certo numero di candidati sulla base della maggiore adeguatezza dei *curricula*.

Nel caso in cui la commissione richieda lo svolgimento del colloquio, di esso sarà data comunicazione del giorno ora e luogo ai candidati **almeno dieci giorni prima** a mezzo posta elettronica. Per sostenere la prova suddetta, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. La Commissione valuta la preparazione culturale dei candidati su problemi collegati alle tematiche in oggetto e le loro eventuali precedenti esperienze.

Il colloquio si svolge in un luogo accessibile al pubblico e chiunque può assistervi.

La mancata presentazione di un candidato al colloquio è considerata esplicita manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione. Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della commissione.

Articolo 7

Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formula, sulla base della valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione della borsa messa a concorso. La graduatoria è resa pubblica mediante affissione all'albo del Dipartimento di Informatica.

Il Direttore del Dipartimento di Informatica, con suo decreto, approva gli atti della selezione e dichiara il nominativo del vincitore sulla base della graduatoria di merito degli idonei.

La borsa è conferita con disposizione del Direttore del Dipartimento di Informatica.

La decorrenza della borsa è il primo giorno del mese successivo a quello del decreto di conferimento, salvo diversa successiva decorrenza richiesta dal Direttore del Dipartimento di Informatica sulla base di motivate esigenze del programma di attività o borsista.

Gli atti approvati sono pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

Articolo 8

Il borsista che intenda rinunciare deve dare un preavviso di almeno 15 giorni.

Se si verifica il recesso del borsista, su proposta del Responsabile del progetto di ricerca, la borsa è conferita dal Direttore del Dipartimento di Informatica al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, con scadenza eguale a quella della borsa originaria.

In caso di impedimento temporaneo, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Informatica, previo parere favorevole del responsabile del progetto di ricerca. Nel caso di maternità o gravi motivi di salute la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.

La proroga della borsa è disposta con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Informatica su proposta del responsabile del progetto di ricerca.

Decade dalla titolarità della borsa il beneficiario che non adempia ai doveri di cui al presente bando, comma 1 dell'art. 2 del Regolamento per le borse di ricerca dell'Università di Pisa. La decadenza è disposta, sentito il responsabile del progetto di ricerca, dal Direttore del Dipartimento di Informatica con provvedimento adeguatamente motivato.

Articolo 9

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili.

La borsa di cui al presente bando non costituisce base imponibile IRPEF per il percipiente ai sensi dell'articolo 4 legge 476/1984 e non concorre alla formazione della base imponibile IRAP per l'Ateneo sulla base delle disposizioni del Decreto legislativo n.446/97. La borsa di cui al presente bando è esclusa da contribuzione INPS ai sensi dell'articolo 2 comma 26 della legge n.335/1995.

Per l'assegnatario della borsa di ricerca verrà garantita dall'Ateneo, per tutto il periodo di godimento della borsa stessa, la copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta. La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile è assicurata dall'Ateneo.

Articolo 10

I borsisti hanno l'obbligo di svolgere le attività di ricerca seguendo le indicazioni e sotto la guida del Responsabile del progetto di ricerca. Hanno altresì l'obbligo di presentare al

Direttore del Dipartimento di Informatica, con periodicità semestrale, una relazione sulle attività svolte vista dal tutor accademico. I borsisti devono rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura. Ai borsisti si applica il regolamento per le missioni fuori sede.

Articolo 11

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore della borsa sarà invitato a far pervenire, nel termine perentorio di venti giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno ricevuto gli inviti, i seguenti documenti:

- una copia del documento di identità;
- una fotocopia del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria inerente allo stesso;
- dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dal presente bando;
- dichiarazione di accettazione della borsa di ricerca;

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva sono soggetti, da parte del Dipartimento, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Il vincitore della presente procedura selettiva è tenuto a rispettare gli adempimenti previsti dal regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse.

Copia del regolamento è consegnata al titolare della borsa all'atto della stipula del contratto. Nei confronti del titolare della borsa che dopo aver iniziato la ricerca non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente per l'intera durata della borsa o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura prescritta per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale.

Articolo 12

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il trattamento potrà essere svolto in forma automatizzata e/o manuale, mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e logiche strettamente correlate alle finalità del presente contratto.

Per l'Università di Pisa, il Titolare del trattamento dei dati è l'Università di Pisa con sede legale in Pisa, Lungarno Pacinotti 43 rappresentata dal Magnifico Rettore e gli interessati al trattamento potranno esercitare nei confronti dell'Università di Pisa tutti i diritti previsti dal regolamento UE rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'Università di Pisa raggiungibile all'indirizzo: responsabileprotezionedati@unipi.it

I candidati potranno provvedere a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero di titoli e pubblicazioni eventualmente inviate al Dipartimento di Informatica. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Articolo 13

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura selettiva nonché, in quanto applicabili, le norme del Codice civile e delle leggi vigenti in materia.

Articolo 14

Il bando relativo alla presente procedura selettiva è pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università di Pisa.

Il bando è liberamente accessibile via Internet sull'Albo Ufficiale dell'Università di Pisa (<https://alboufficiale.unipi.it>).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Paolo Maria Mancarella*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e norme allegato, che sostituisce il documento cartaceo e firma autografa.*